

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ИНСТИТУТ ТЕХНОЛОГИЙ (ФИЛИАЛ) ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ВОЛГОДОНСКЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

(Институт технологий (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)

Всероссийская научно-практическая конференция «Научный потенциал высшей школы–будущему России»

(г. Волгодонск, 28 апреля 2017 года)

ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО

Приглашаем преподавателей вузов, специалистов, докторантов, аспирантов, магистрантов, студентов, руководителей и специалистов региональных и муниципальных органов власти, а также всех, проявляющих интерес к рассматриваемым проблемам, принять участие в работе
Всероссийской научно-практической конференции

«Научный потенциал высшей школы – будущему России».

Конференция состоится 28 апреля 2017г. на базе Института технологий (филиала) ДГТУ в г. Волгодонске.

По результатам работы конференции будет издан сборник трудов в издательстве ДГТУ.

Тематика конференции включает следующие направления:

1. Информационные технологии, естественные и технические науки.
2. Современные проблемы экономики и менеджмента и пути их решений.
3. Личность в глобализации общества.

Для участия в конференции необходимо до **20 апреля** направить следующие материалы:

- 1) Заявку согласно прилагаемой форме по электронной почте.
- 2) Текст доклада в электронном или письменном виде с подписями авторов. **Общие требования к докладам:** актуальность темы исследования, логичное представление материала, научная новизна исследования и практическая значимость оценок, выводов и рекомендаций.

Требования к оформлению материалов прилагаются.

Материалы следует высылать по адресу:

347386, Ростовская область, г. Волгодонск, пр-т Мира, 16, Институт технологий (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске, Зам. директора по научно-методической работе или E-mail: (piraica@mail.ru); контактный телефон (факс): (8639) 23-55-51

Участие в конференции **бесплатное**.

Оргкомитет конференции оставляет за собой право отказать авторам в публикации текстов, не соответствующих требованиям оформления, а также принятым нормам научной этики.

ЗАЯВКА В ОРГКОМИТЕТ

Всероссийской научно-практической конференции «Научный потенциал высшей школы – будущему России»

ФИО (полностью) _____

Место работы или учебы _____

Ученая степень, звание _____

Адрес (с индексом) _____

Телефон (ы) _____

E-mail _____

Тема доклада (сообщения) _____

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ТЕКСТОВ ДОКЛАДОВ

1.1 Формат текста: RTF MS Word.

1.2 Файл формируется на страницах с полями:

- Верхнее, левое, правое – 20 мм
- Нижнее – 15 мм

1.3 УДК статьи размещается по левому краю страницы, набирается обычным стилем: шрифт Times New Roman 14 пт. прямой.

1.4 Имена авторов размещаются по левому краю страницы сразу после УДК без пропуска строки. Набираются обычным стилем: шрифт Times New Roman 14 пт. прямой, в следующей последовательности: инициалы, фамилия.

1.5 Сведения об авторах помещают в конце статьи и включают следующие элементы:

- ФИО полностью, ученую степень, ученое звание, место работы или учебы;
- наименование страны (для иностранных авторов).

1.6 Название статьи набирается по левому краю строки с пропуском одной строки после имен авторов обычным стилем: шрифт Times New Roman 14 пт. жирный, прописные буквы, запрет переносов.

Основной текст набирается с пропуском одной строки, шрифтом Times New Roman 14 пт., межстрочный интервал 1,5, запрет висячих строк (формат – абзац – положение на странице – запрет висячих строк). Абзац форматируется с отступом 1,0. Для расстановки переносов использовать «автоматическую расстановку переносов».

1.7 Набор формул осуществляется в редакторе MS Equation. При наборе формул соблюдать следующие размеры:

- обычный текст – 10 пт,
- крупный индекс – 7 пт,

- мелкий индекс – 5 пт,
- крупный символ – 12 пт,
- мелкий символ – 10 пт.

Буквы латинского алфавита набираются курсивом, буквы греческого и русского – прямым шрифтом. Математические символы \lim , \lg , \arg , const , \sin , \cos , \min , \max и т.д. набираются прямым шрифтом. Цифры набираются прямым шрифтом.

Нумерацию и знаки препинания следует набирать не в редакторе формул. Нумерация формул сквозная, арабскими цифрами, справа в конце строки, в круглых скобках. Нумеровать следует только те формулы, на которые есть ссылки в тексте.

1.8 Все таблицы в рукописи должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Номер таблицы начинается со слова «Таблица» располагаться с правой стороны строки, (шрифт Times New Roman 14 пт. разреженный на 2 пт.), после которого через пробел следует порядковый номер. После номера на следующей строке (без пропуска) размещается заголовок таблицы в виде 1-2 строк текста, набираемого обычным стилем: шрифт Times New Roman 14 пт., по центру, запрет висячих строк, запрет переноса. Тело таблицы размещается после заголовка по ширине поля. Содержимое ячеек таблицы центрируется по горизонтали и вертикали. Если таблица в статье одна, то ее не нумеруют и слово «Таблица» не пишут.

1.9 Рисунки необходимо выполнять в компьютерном виде, они должны быть обязательно сгруппированы. Все рисунки в рукописи – полутоновые или цветные. Все обозначения на рисунках разъясняются в тексте или в подписи к иллюстрации. Для обозначений в поле рисунка используется текст Times New Roman размером не менее 9 пт; толщина линий: основных – 1 пт, вспомогательных – 0,5 пт. Фотоснимки должны быть контрастными, отсканированные фотографии записываются в файлы в формате TIFF. Сканировать изображение следует с разрешением 600 dpi для контрастных черно-белых рисунков и 300 dpi – для полутоновых. Ширина рисунка – 8,1 см; рисунки с большим количеством деталей (сложные схемы, графики) размещаются на всю ширину (17 см). Подписи к рисункам исполняются обычным стилем и начинаются с обозначения «Рис.», затем после одного пробела следует номер рисунка арабскими цифрами (нумерация сквозная), после чего текст подписи. Шрифт: Times New Roman 14 пт прямой, по центру, междустрочный интервал 1,0, запрет висячих строк, запрет переноса. Если рисунок в статье один, то его не нумеруют и слово «Рис.» не пишут.

1.10 Сноски в тексте не допускаются.

1.11. Ссылка в тексте осуществляется путем указания номера, помещенного в квадратные скобки, который соответствует номеру источника в библиографическом списке.

1.12 Библиография должна быть оформлена согласно ГОСТ 7.0.5–2008.

1.13 Объем печатного варианта доклада: 4-5 страниц указанного формата.